



Clavís

Algemene huisregels

De Veste
Terneuzen

Voor u ligt de bewonersinformatie van het appartementengebouw 'De Veste' in Terneuzen. In deze uitgave staan algemene huisregels, bijgewerkt op 1 december 2023. Als (nieuwe) bewoner is het handig om deze informatie over uw woning verzameld op één plek bij elkaar te hebben.

Heeft u nog vragen? Op onze website www.clavis.cc vindt u antwoord op vrijwel al uw vragen en veel zaken regelt u eenvoudig online. Op deze manier zijn wij u 24 uur per dag en 7 dagen per week van dienst.

Algemene huisregels

Artikel 1. ALGEMEEN

- ✔ Een groot deel van het terrein bij het gebouw is van de gemeente en voor algemeen gebruik van alle bewoners. Het is niet toegestaan om motorvoertuigen, fietsen of andere voertuigen te parkeren op plekken die hier niet voor aangewezen zijn.
- ✔ Klussen en het plaatsen van voertuigen of ander materiaal op het terrein is niet toegestaan.
- ✔ Aanhangers, vouwwagens, caravans en campers mogen niet langer dan drie achtereenvolgende dagen op de gemeentelijke parkeerplaats tegenover het gebouw staan.
- ✔ Wees voorzichtig met afvalstoffen. Plaats deze niet op het terrein of in het gebouw.
- ✔ Bewaar geen voorraad van brandbare vloeistoffen, gassen of van explosieve stoffen in het gebouw of op het terrein.
- ✔ Voer vet- en/of olieresten en afvalstoffen niet af via het riool. Dit geeft verstoppingen.
- ✔ Accepteer geen verkoop aan de deur. Personen die venten, leuren, collecteren, enquêteren of hun geloof verkondigen hebben daarvoor geen toestemming.
- ✔ Geef onderhoudsmedewerkers de gelegenheid en ruimte om hun werk te doen. Bijvoorbeeld bij het plaatsen van een steiger en toegang tot balkons, galerijen en tuin.
- ✔ Timmeren en boren in vloeren en plafonds is niet toegestaan. Dit omdat er mogelijk leidingen van water, elektra en gas in liggen.
- ✔ Gooi geen etensresten of voedsel voor dieren buiten. Dit trekt ongedierte en vogels aan.



Artikel 2. HUISVUIL

- ✔ Gooi huisvuil en ander afval (glas, papier en plastic) bij voorkeur verpakt in de ondergrondse afvalcontainers voor het gebouw.
- ✔ Verpak huisvuil, zoals bijvoorbeeld koffiedik en kattenbakvullingen, zodat het niet lekt door huisvuilzakken/dozen.
- ✔ Maak kartonnen dozen klein voordat u ze in de papiercontainer doet.
- ✔ Laat grofvuil niet in het gebouw of op het terrein achter. Dit dient u zelf af te voeren.

Artikel 3. GEMEENSCHAPPELIJKE RUIMTES

- ✔ Gebruik de algemene ruimten niet voor opslag van materialen, afval, etc.
- ✔ Houd buitendeuren van het gebouw en de buitendeuren van uw woning gesloten.
- ✔ Voor uw eigen veiligheid: wees alert op onbekenden die in het gebouw niets te zoeken hebben.
- ✔ Laat geen folders en ongewenste post liggen in de algemene ruimten.
- ✔ Bij brand mag de lift niet gebruikt worden.
- ✔ Plaats fietsen, bromfietsen etc. in de gezamenlijke berging. Plaats geen bloemen, planten en andere zaken op de galerij en algemene ruimten. Dit is onderdeel van de brandveiligheid.
- ✔ Houd trappenhuizen vrij!
Bij noodsituaties mag niets de doorgang belemmeren.
- ✔ Laat huisdieren niet loslopen in de algemene ruimten.
- ✔ Ontstaat er onverwacht vervuiling door bijvoorbeeld huisdieren, huisvuil, of materiaal-vervoer. Neem dan maatregelen en verwijder de vervuiling.
- ✔ Roken in de lift en algemene ruimten is niet toegestaan.
- ✔ De maximale belasting van de liften mogen niet worden overschreden.

- ✔ Fietsen, bromfietsen etc. dienen in de fietsenstalling of in de fietsenrekken geplaatst te worden. Scootmobielen en elektrische fietsen dienen in de daarvoor bestemde ruimtes geplaatst te worden. Het is verboden fietsen, bromfietsen etc. voor vluchtdeuren te plaatsen.
- ✔ Mocht u bij verhuizing gebruik maken van de lift, dek dan de vloer en wanden af. Zo ontstaat er geen schade aan de lift.
- ✔ Het is verboden daken, kastruimten of andere gemeenschappelijke voorzieningen te betreden zonder toestemming van Clavis.

Artikel 4. BALKON EN GALERIJ

- ✔ Het aanbrengen van voorwerpen (zoals schotelantennes, vlaggen, bloembakken, gevelantennes, vlaggenstokken) aan de balkons, galerijen en/of ramen is niet toegestaan.
- ✔ Uw balkon is een persoonlijke buitenruimte. Het is geen opslagplaats of berging.
- ✔ Voor het drogen van wasgoed is een klein rekje acceptabel. Haal uw was na het drogen wel snel binnen.
- ✔ Houd met het schoonmaken en schuren met water, van uw balkon of galerij rekening met uw onderburen.
- ✔ Breng geen storende elementen aan op de balustrades zoals zeildoek, kippen-gaas, rieten matten of iets dergelijks.
- ✔ Het uitkloppen of uitschudden van tafelkleden, vloerkleden e.d. over de balustrades van de balkons is niet toegestaan.
- ✔ Het is niet toegestaan om ruiten van appartementen te beplakken of op een andere wijze ondoorzichtbaar te maken.
- ✔ Het is verboden op het balkon of galerij te barbecueën.
- ✔ Het houden van huisdieren op het balkon is niet toegestaan.
- ✔ Voer geen vogels vanaf het balkon. Dit trekt ongedierte aan en zorgt voor vervuiling.

Artikel 5. HUIDSIEREN

- ✔ De woningen in het complex De Veste zijn niet geschikt voor honden.
- ✔ Krijgt u bezoek van iemand met een huisdier? Dan gelden onderstaande regels natuurlijk ook. U bent als huurder verantwoordelijk voor het gedrag van uw bezoek.
- ✔ Houd huisdieren aangeliend of draag ze.
- ✔ Zorg ervoor dat huisdieren niet onverschrokken aan uw aandacht ontsnappen. Dit kan gevaarlijke situaties geven voor andere mensen.
- ✔ Let erop, dat uw huisdier geen vervuiling van de lift en de algemene ruimten geeft.
- ✔ Laat uw huisdieren niet te lang alleen in de woning.

Artikel 6. AANSPRAKELIJKHEID

- ✔ Als huurder bent u aansprakelijk voor alle schade die door u, uw huisgenoten, huisdieren en bezoek is veroorzaakt aan het gebouw.

Artikel 7. WOONGENOT

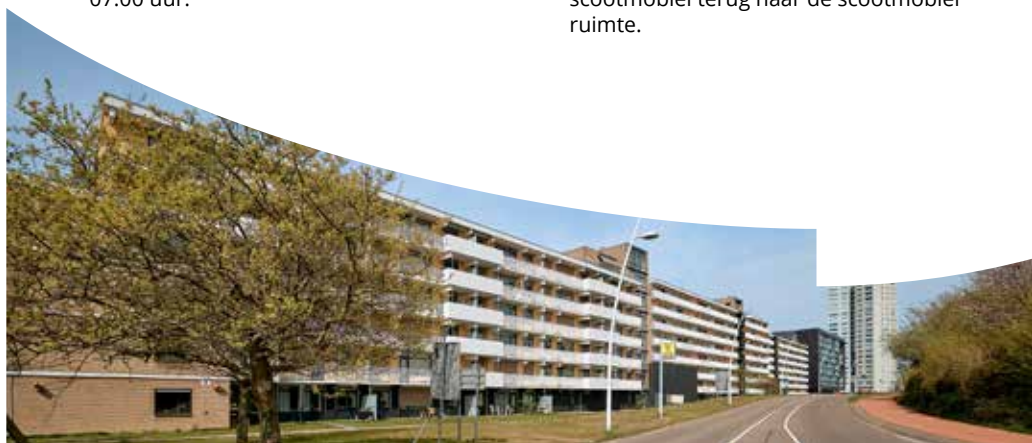
- ✔ Houdt rekening met uw burens bij het leggen van parketvloeren of laminaat. Zorg voor extra isolatie, zodat de overlast zo veel mogelijk beperkt wordt.
- ✔ Zorg er voor dat muziek en het gebruik van geluidsapparatuur in het gebouw en in uw woning niet hinderlijk hoorbaar is voor uw burens.
- ✔ Maak geen lawaai tussen 22.00 uur en 07.00 uur.

Artikel 8. STORINGEN EN ONDERHOUD

- ✔ Meld storingen, gebreken en beschadigingen direct bij Clavis. Denk hierbij aan liften, gemeenschappelijke installaties, het gebouw en gemeenschappelijke voorzieningen. Is een storing, gebrek of beschadiging gemeld bij Clavis geef dit via het algemene publicatiebord ook door aan uw medebewoners.
- ✔ Clavis is niet aansprakelijk voor schade, door welke oorzaak dan ook ontstaan, toegebracht aan personen en/of zaken in de algemene ruimten van het gebouw en daarbuiten.

Artikel 9. BRANDVEILIGHEID

- ✔ De Veiligheidsregio dringt er bij Clavis op aan dat er obstakels in wooncomplexen verwijderd worden of zijn. Dit om de brandveiligheid te waarborgen.
- ✔ Houd galerijen en algemene buitenruimten vrij. Dit is belangrijk om in noodsituaties zoals brand, snel te kunnen vluchten en reddingswerkzaamheden uit te kunnen voeren. Plaats dus geen plantenbakken, beelden, stoelen, tafeltjes en dergelijke en leg geen vloerkleedjes op de grond.
- ✔ Plaats geen scootmobielen, rollators of andere vervoersmiddelen in de gangen en in de algemene ruimten. De scootmobielen behoren in de scootmobielruimte. Uiteraard mag de scootmobiel gebruikt worden voor het vervoeren van boodschappen. Breng hierna uw scootmobiel terug naar de scootmobielruimte.



Aanvullende informatie de Veste

Formulierenbrigade

De deskundige vrijwilligers van de formulierenbrigade weten waar mensen recht op hebben en helpen bij het invullen van formulieren. De formulierenbrigade van Aan-Z houdt wekelijks spreekuur in de Veste.

Huismeester/gebiedsbeheerder

De huismeester/gebiedsbeheerder van Clavis heeft wekelijks spreekuur in de Veste. Zijn kantoor is gevestigd naast de entree in de A-flat.

Kapper

In de Veste (flat C) is een kapper aanwezig.

Pedicure

In de Veste (flat C) is een pedicure/schoonheidssalon/manicure aanwezig met aanteekening voor diabetes en reuma.

Scootmobielpool

De gemeente Terneuzen heeft in uw wooncomplex De Veste een scootmobiel pool waar u gebruik van kunt maken. Bewoners die nu of in de toekomst gebruik willen maken van een leen scootmobiel, kunnen zich richten tot de afdeling WMO van de gemeente Terneuzen.

Tag toegangsdeur

De centrale toegangsdeur kunt u betreden met een tag. Mocht u een extra tag willen, dan kunt u deze bestellen bij de firma Leys Terneuzen.

Winkel

In de Veste (flat B) is een bakkerij/winkel voor dagelijkse boodschappen.

ZorgSaam

In de Veste (B flat) heeft ZorgSaam een eigen zorgteam waar u terecht kunt met vragen over persoonlijke verzorging of verpleging.



Algemene informatie

Bewonersraad

Clavis heeft een bewonersvertegenwoordiging in de vorm van een Bewonersraad en voert regelmatig overleg met de Bewonersraad betreffende onderwerpen die voor alle huurders van belang zijn. Dit zijn onder andere de volgende onderwerpen: huurverhoging, onderhoud, servicecontacten, begroting, jaarrekening, renovatie van woningen en geschillen tussen huurder en verhuurder. Voor meer informatie betreft de bewonersraad verwijzen wij u naar onze website.

Bewonerscommissie

De leden van de bewonerscommissie in uw wooncomplex komen op voor de algemene belangen van alle huurders in uw wooncomplex. Ze voeren namens de bewoners overleg met de woningcorporatie.

Een bewonerscommissie denkt mee over verschillende onderwerpen die gaan over uw directe woon en leefomgeving, zoals onderhoud, schoonmaak, veiligheid, servicekosten of andere zaken die voor huurders spelen. Zij zijn er voor de algemene belangen in het complex en niet om conflictsituaties op te lossen. Heeft u een vraag of opmerking dan kunt u altijd contact opnemen met iemand van de commissie uit uw wooncomplex.

Buurtbemiddeling

Buurtbemiddeling helpt mensen om burenruzies op te lossen. Dit kan gaan over (geluid)overlast, rommel, vernielingen, storende leefgewoontes, pesterijen etc. Op onze website vindt u meer informatie over buurtbemiddeling en ook handige tips om burenp Problemen te voorkomen.

Clavis

Adresgegevens:
Rosegracht 2, 4531 HC Terneuzen.
Kijk op onze website voor de actuele openingstijden.

www.clavis.cc

Veel zaken regelt u eenvoudig online, zoals een huuropzegging, reparatieverzoek of inschrijving. Ook vindt u op onze website antwoord op vrijwel al uw vragen.

Wij zijn telefonisch bereikbaar via 0115-622444, op werkdagen tussen 08.30 uur en 12.30 uur. Via het belmenu maakt u de gewenste keuze.

Voor dringende reparatieverzoeken buiten kantooruren neemt u contact op met de reparatielijn: 0115-622444.

Delta Netwerk Groep

De levering van elektriciteit vindt vaak plaats door DELTA Netwerk Groep (DNWG). Meer informatie vindt u op hun website: www.DNWG.nl



Gemeente Terneuzen

Gemeentelijke informatie vindt u op de website www.terneuzen.nl
Algemeen telefoonnummer: 140115.
De gemeente heeft duidelijke richtlijnen hoe om te gaan met afval en afvalscheiding.

Huisvuil

Gooi uw huisvuil in een gesloten afvalzak in de juiste container. Dit geldt ook voor uw plastic. Containers worden één keer per week geleegd.

Grofvuil

Grof huisvuil zoals bankstellen, bedden, vloerbedekking en dergelijke kunt u tegen een vergoeding, op laten halen. Zet het op de ophaaldag op straat. U kunt grofvuil ook zelf wegbrengen naar de milieustraat in de Koegorspolder.

Oud papier

Gebruik voor oud papier de juiste container. Maak dozen zo klein mogelijk. Deze container wordt om de week geleegd.

Glas

Glas kunt u inleveren bij de supermarkt. Hier staan glasbakken.

MOR-melding

Meldingen over de openbare ruimte kunt u doen via een zogeheten MOR-melding. Dit kan zowel digitaal als telefonisch via de gemeente.

Politie

Adresgegevens: Rosegracht 15, Terneuzen. U kunt op verschillende manieren aangifte doen of iets melden aan de politie. Op de website van de politie vindt u meer informatie hierover. www.politie.nl

Niet spoedeisende meldingen kunnen ook via het telefoonnummer 0900 – 8844.

Meldpunt Drugsoverlast Zeeuws Vlaanderen

Het Meldpunt Drugsoverlast (Houdgreep) is bedoeld om overlast door de handel- en het gebruik van verdovende middelen terug te dringen. Het is ook mogelijk om meldingen anoniem door te geven. Het gratis telefoonnummer is 0800 – 0225085.



Snel en makkelijk uw woonzaken regelen via het digitaal loket.

Via het digitaal loket van Clavis kunt u zelf uw woonzaken regelen op het moment, dat dit het beste voor u uitkomt. Op de website **www.clavis.cc** kunt u 24 uur per dag en 7 dagen per week terecht. Dit kan met uw pc, tablet of mobiele telefoon.



Huur en betalen

Wat u moet weten over het betalen van uw huur, wat te doen bij betalingsachterstand en het aanvragen van een betalingsregeling.



Huurovereenkomst

Informatie over uw huurovereenkomst, servicekosten en huurverhoging.



Wijzigingen woonsituatie

Voor het aanvragen van een naamswijziging op uw huurcontract of het aanvragen van medehuurderschap.



Verhuizen

Voor het online opzeggen van uw huur en het aanvragen van een verhuurdersverklaring.



Reparaties

Voor het doorgeven van een reparatieverzoek.



Zelf klussen

Alle informatie over veranderingen, die u in en rondom uw woning wilt aanbrengen.

Antwoord op uw woonvragen

Ons digitaal loket heeft een uitgebreide kennisbank. U vindt een zoekbalk onder de vraag: 'Over welk onderwerp zoekt u informatie'. Hier vindt u snel en eenvoudig antwoord op al uw woonvragen. Typ uw vraag of onderwerp in en u krijgt direct de gezochte informatie.

Staat uw vraag er niet bij? Vul dan het contactformulier in.



Woning en onderhoud

Voor het aanvragen van een nieuwe badkamer, keuken of toilet.

Digitaal loket

Snel en makkelijk woonzaken regelen

The Clavis logo is located in the top right corner. It consists of the word "Clavis" in a white, sans-serif font, enclosed within a white speech bubble shape that has a small tail pointing towards the bottom left.

Clavis

Rosegracht 2
4531 HC Terneuzen
0115 - 62 24 44

info@clavis.cc
www.clavis.cc